

MUNKATERV
2025/2026. TANÉV

**Szentlőrinci Egységes Gyógypedagógiai Módszertani
Intézmény,
Óvoda, Általános Iskola és Kollégium**

Utazó gyógypedagógiai hálózat

Készítette: Szikinger Andrea
intézményegység vezető

Szentlőrinc, 2025. szeptember 17.

Tartalomjegyzék

1. Törvényi háttér, a munkaterv elkészítését befolyásoló dokumentumok
 2. A tanév legfontosabb feladatai
 3. A tanév rendje
 4. Tárgyi feltételek
 5. Személyi feltételek
 6. Eseménynaptár/programterv
- Záradék

Melléklet

1. 2025/2026 tanév létszám adatok a 2025. 09.16. állapot alapján
2. Intézményközi szakmai munkaközösség tervezett konzultációi

Bevezetés

1. Törvényi háttér

A munkatervben megfogalmazott feladatok az alábbi szabályozók figyelembe vételével történik:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. Törvény,
- a 229/2012.(VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról,
- A 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről,
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról,
- a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról,
- az 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről 11. melléklete: Kerettantervek a sajátos nevelési igényű tanulókat oktató nevelési-oktatási intézmények számára,
- 5/2020 Kormányrendelet A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új élet pályájáról és végrehajtási rendelete
- A belügyminiszter BM rendelete a 2025/2026. tanév rendjéről

Dokumentumok

A munkaterv az intézményi alapidokumentumok figyelembe vételével készült.

- 2023/2024. tanév eleji intézményegység vezetői pályázat
- 2024/2025. tanév végi beszámoló
- EGYMI SZMSZ
- EGYMI Házirend
- EGYMI Pedagógiai Program

Helyzetelemzés

- Az intézmény hivatalos neve: 2023. 09.01-től: Szentlőrinci Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola és Kollégium
- Az intézmény székhelye: Szentlőrinc, Kodolányi János utca 13.
- A tagintézmény, telephely neve: az intézmény nem bomlik tagintézményekre

Személyi feltételek

Az utazó gyógypedagógiai ellátó hálózat: 16 fő
Intézményegység vezető: Szikinger Andrea

Tantestület, utazó szakemberek:

Főállású gyógypedagógusok:

Dévényi Gabriella (logopédus) heti 20 órában 32 fő ellátása

Vásárosdombói Általános Iskolában tanuló - 7 fő ellátása

Sásdi Általános Iskolában tanuló - 5 fő ellátása

Mindszentgodisai Általános Iskolában tanuló - 6 fő ellátása

Szentlőrinci Általános Iskola Zsigmond Király Tagintézményében tanuló - 6 fő ellátása

Királyegyházai Általános Iskolában tanuló- 8 fő ellátása

Gulyásné Szárszó Zita Viktória (TAP és pszichopedagógiai szakos gyógypedagógus) heti 22 órában 18 fő ellátása

Mozsgói Általános Iskolában tanuló - 1 fő ellátása

Nagydobszai Általános Iskolában tanuló - 3 fő ellátása

Királyegyházai Általános Iskolában tanuló - 1 fő ellátás

Dencsháza-Hobol Általános Iskola Hoboli Tagiskolájában tanuló - 2 fő ellátása

Szentlőrinci Általános Iskola Zsigmond Király Tagintézményében tanuló- 1 fő ellátása

Tinódi Lantos Sebestyén Általános Iskolában tanuló - 10 fő ellátása

Hegedús Szilvia (logopédus, pszichopedagógus) heti 14 órában 17fő ellátása.

Szentlőrinci Általános Iskola Hetvehelyi Általános Iskola Tagintézményében tanuló - 7 fő ellátása

Szentlőrinci Általános Iskola Bükkösdői Általános Iskola Tagintézményében tanuló- 2 fő ellátása

Nagypeterdi Általános Iskola Dencsházai Általános Iskolában tanuló- 2 fő ellátása

Tinódi Lantos Sebestyén Általános Iskolában tanuló - 6 fő ellátása

Kaczagány Rita (állatterápia) heti 9 órában 33 fő ellátása

Tinódi Lantos Sebestyén Általános Iskolában tanuló - 8 fő ellátása

Szentlőrinci Általános Iskolában tanuló 5 fő ellátása

Istvánffy Miklós Általános Iskolában tanuló - 5 fő ellátása

Kétújfalui Konrád Ignác Általános Iskolában tanuló - 5 fő ellátása

Mágocsi Általános Iskolában tanuló - 2 fő ellátása

Szentlőrinci Általános Iskola Hetvehelyi Általános Iskolájában tanuló - 4 fő ellátása

Pappné Lankó Lilla (TAP szakos gyógypedagógus) heti 20 órában 50 fő

Szentlőrinci Általános Iskola Bicsérdi Általános Iskola Tagintézményében tanuló- 20 fő ellátása

Szentlőrinci Általános Iskola Bükkösdői Általános Iskola Tagintézményében tanuló - 12 fő ellátása

Baksai Általános Iskolában tanuló - 10 fő ellátása

Szentlőrinci Általános Iskola Hetvehelyi Általános Iskola Tagintézményében tanuló- 8 fő ellátása

Pap Kinga (logopédus) heti 20 órában 30 fő ellátása

Baksai Általános Iskolában tanuló - 8 fő ellátása

Vajszlói Kodolányi János Általános Iskolában tanuló - 6 fő ellátása

Mágocsi Általános Iskolában tanuló - 9 fő ellátása

Gödrei Körzeti Általános Iskolában tanuló - 3 fő ellátása

Kiss Géza Magyar-Horvát Kétnyelvű Nemzetiségi Általános Iskola Sellyei Általános Iskolában tanuló - 4 fő ellátása

Peti Géza (logopédus) heti 20 órában 30 fő ellátása

Szentlászlói Általános Iskolában tanuló- 3 fő ellátása

Szentlőrinci Általános Iskolában tanuló- 11 fő ellátása

Felsőszentmártoni Általános Iskolában tanuló- 2 fő ellátása

Kétújfalui Konrád Ignác Általános Iskolában tanuló- 4 fő ellátása

Lengyeltóti János Általános Iskolában tanuló - 4 fő ellátása

Nagypeterdi Általános Iskolában tanuló- 2 fő ellátása

Dencsháza-Hobol Általános Iskola Hoboli Tagiskolában tanuló- 4 fő ellátása

Sárdi Attila (TAP és logopédia szakos gyógypedagógus)heti 12 órában 34 fő ellátása

Szentlőrinci Általános Iskola Bicsérdi Általános Iskola Tagintézményében tanuló- 6 fő ellátása

Almamellék-Somogyhársági Általános Iskola és Kollégium Somogyhársági Iskolában tanuló - 4 fő ellátása

Almamellék-Somogyhársági Általános Iskola és Kollégiumban tanuló- 22 fő ellátása

Nagydobszai Általános Iskolában tanuló - 2 fő ellátása

Szikinger Andrea (TAP szakos gyógypedagógus) heti 6 órában 18 fő ellátása

Baksai Általános Iskolában tanuló - 12 fő ellátása

Szentlőrinci Általános Iskolában tanuló - 7 fő ellátása

Tóth-Ludvig Judit (TAP és pszichopedagógia szakos gyógypedagógus) heti 20 órában 30 fő ellátása

Kiss Géza Magyar-Horvát Kétnyelvű Nemzetiségi Általános Iskola

Sellyei Általános Iskolában tanuló - 2 fő ellátása

Tinódi Lantos Sebestyén Általános Iskolában tanuló - 2 fő ellátása

Szentlőrinci Általános Iskolában tanuló - 13 fő ellátása

Szentlőrinci Általános Iskola Hetvehelyi Általános Iskola Tagintézményében tanuló -
4 fő ellátása

Bogádmindszenti Általános Iskolában tanuló- 8 fő ellátása

Vajszlói Kodolányi János Általános Iskolában tanuló - 1 fő ellátása

Zsigmond Eszter (szomatopedagógus) heti 13 órában 9 fő ellátása

Szentlőrinci Általános Iskolában tanuló - 2 fő ellátása

Királyegyházai Általános Iskolában tanuló - 1 fő ellátása

Mindszentgodisai Általános Iskolában tanuló - 2 fő ellátása

Nagydobszai Általános Iskolában tanuló - 1 fő ellátása

Sásdi Általános Iskolában tanuló - 1 fő ellátása

Tinódi Lantos Sebestyén Általános Iskolában tanuló - 2 fő ellátása

**Nyékiné dr. Farkasdi Lídia Klára (TAP és pszichopedagógiai szakos
gyógypedagógus)** heti 14 órában 15 fő ellátása

Szentlőrinci Általános Iskolában Bükkösdi Általános Iskola Tagintézményében tanuló-
2 fő ellátása

Nagypeterdi Általános Iskolában tanuló - 1 fő ellátása

Baksai Általános Iskolában tanuló - 1 fő ellátása

Királyegyházai Általános Iskolában tanuló - 6 fő ellátása

Istvánffy Miklós Általános Iskolában tanuló - 5 fő ellátása

Betanító főállású pedagógusok:

Papp Stella (tiflopedagógus) heti 3 órában 2 fő ellátása

Mindszentgodisai Általános Iskolában tanuló - 1 fő ellátása

Vásárosdombói Általános Iskolában tanuló - 1 fő ellátása

Visontai Vivien (pszichopedagógus) heti 1 órában 1 fő ellátása

Szentlőrinci Általános Iskolában tanuló - 1 fő ellátása

Óraadók:

Vörös Meteor Kostyák Ildikó (hidroterapeuta) heti 4 órában 2 fő ellátása

Szentlőrinci Általános Iskolában tanuló - 2 fő ellátása

Rudán Bernadett (szurdopedagógus) heti 2 órában 3 fő ellátása (technikai okokból
2025. október 1-től)

Dencsháza-Hobol Általános Iskola Hoboli Tagiskolájában tanuló- 2 fő ellátása

Szentlőrinci Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános
Iskola és Kollégium Iskolájában tanuló - 1 fő ellátása

Kognitív fejlesztésben 138 tanuló részesül, 56 csoportban.

Logopédiai fejlesztésben 154 tanuló részesül, 38 csoportban.

Pszichopedagógiai fejlesztésben részesül 35 tanuló, 28 csoportban.

Állatasszisztált terápiában 33 tanuló részesül 9 csoportban.

Szomatopedagógiai/konduktív fejlesztésben 9 tanuló részesül 8 csoportban, valamint 2 tanuló
hidroterápiában is részesül (2 csoport).

Tiflopedagógiai ellátást 2 tanuló kap, 2 csoportban.

Szurdopedagógiai ellátást 3 tanuló kap 2 csoportban.

Pedagógusok megbízatásai:

Munkaközösség vezetők: Hegedűs Szilvia

Pedagógusminősítések: Ebben a tanévben nem vesz részt utazó gyógypedagógus pedagógus minősítésben.

A tanév során megvalósuló továbbképzések: Szikinger Andrea Oktatási Hivatal által indított Köznevelési Igazgatóképzés elvégzése.

Továbbképzési terv tervezett megvalósulása a 2025/2026-os tanévben:

Továbbképzés megnevezése	Hány órás képzés	A képzésen résztvevő tervezett létszám	A képzés várható költsége
Oktatási Hivatal Köznevelési igazgatóképzés	120 óra	1	ingyenes

Tárgyi feltételek

Az utazó gyógypedagógiai hálózat tárgyi feltételei évek óta nem változtak, a fejlesztésekhez megfelelően ellátott. Az eszközpark felszereltsége lehetővé teszi, hogy az idei tanévtől eszköz kölcsönzési lehetőséget ajánljunk ki az integráló intézmények számára. A tavalyi évhez hasonlóan néhány integráló intézmény segíti munkánkat azzal, hogy az integráló iskola SNI tanulóinak –a rehabilitációt/rehabilitációt végző gyógypedagógus javaslatára- fejlesztő kiadványokat vásárolt az idei tanévben is. Fejlesztő játék és rehabilitációs eszköz biztosítottasága-néhány helyen a fejlesztő terem megléte továbbra is- eltérő az integráló intézményekben.

Az utazó gyógypedagógusok számára a fejlesztő termekben történő rehabilitációs órák megtartására sok helyen sajnos most sincs lehetőség, egyéb, más helyiség áll rendelkezésünkre, felszereltségtől függetlenül. Ezek az egyeztetések (órarend, tanuló jelenléte) kompromisszumokat követel a kollégáimtól. Saját, vagy az EGYMI által vásárolt fejlesztéshez szükséges tárgyakat, játékokat, fejlesztő eszközöket viszünk magunkkal. Minél hatékonyabb a támogató környezet, annál hatékonyabb lehet a fejlesztés is. A logopédiai team, a pszichopedagógusi team, a kognitív fejlesztést végző gyógypedagógusok, a szomato- és szurdopedagógus, valamint az állatterápiát végző gyógypedagógus is arra törekszenek, hogy ezt a hatékony fejlesztést minden lehetséges eszközzel megragadják. Eredményes és hatékony a gyógyúszás/hidroterápia továbbra is, mint hatékony kiegészítője a szárazföldi szomatopedagógiai ellátásnak. Köszönjük a támogató segítséget és az uszodai lehetőségeket. Ezzel a rehabilitációval kapcsolatban idéntől a tanulókat ellátó szakemberek (hidroterápiát, szomatopedagógiai fejlesztést és a testnevelés órát tartó pedagógusok) a tanév során több alkalommal terveznek team megbeszélést a tanulók hatékonyabb fejlesztése érdekében.

Tanulói adatok (2025. 09.09.)

Létszámadatok

Melléklet táblázatában

A 2025/26-os tanévben az előző évekhez hasonlóan 4 járásban: Sásd, Sellye, Szentlőrinc és Szigetvár Járás területein látjuk el az utazó gyógypedagógiai feladatokat.

Az utazó gyógypedagógiai hálózat intézményegység vezetője Szikinger Andrea, munkaközösség-vezetője: Hegedűs Szilvia.

Ebben a tanévben 2 főállású gyógypedagógussal bővült a hálózatunk: Tóth- Ludvig Judit és Pap Kinga kolléganők segítik ettől a tanévtől munkánkat.

11 fő főállású utazó gyógypedagógus, 3 fő főállású betanító gyógypedagógus, továbbá 2 fő óraadó látja el a Szigetvári Tankerületi Központ integráló intézményeiben a sajátos nevelési igényű tanulókat.

Jelenlegi adatok szerint **164 utazó csoport** került kialakításra. **256 fő tanuló** részesül ellátásban, vannak olyan tanulók, akiknek többféle fejlesztésre is szüksége van. A tanulók száma napról napra változik, igyekszünk minden beérkező igényt ellátni.

A célkitűzések megvalósítását szolgáló tevékenységek az oktató-nevelő munkában

Tervek, feladatok a tanévre:

A munkatervben illetve pedagógiai munkánkban az alábbi területek kapnak hangsúlyt:

- Ellátandó intézmények által májusban és a tanév során folyamatosan beküldött igények és csatolt szakértői vélemények átolvasása, beosztása, új igények felmérése
- Szervezési feladatok megkezdése, órarendek összeállítása, intézményekkel történő folyamatos kapcsolattartás
- A külső intézmények tájékoztatása az idei tanévtől várható változásokról, újabb lehetőségekről (szülői értekezleteken való részvétel igény szerint, esetmegbeszélések)
- Intézményközi szakmai munkaközösség online értekezletein keresztül konzultációk, a felmerülő problémákra megoldások, ötletek keresése
- Adminisztrációs feladatok az integráló intézményekben (külívek vezetése, kontrollálás, szakértői vélemények és intézmény kijelölő nyomtatványok ellenőrzése)
- Az ellátandó tanulók bemeneti méréseinek megkezdése, felvétele, adminisztrálása
- Egységes dokumentációk (fejlesztési tervek) kialakítása területek szerint
 - (kognitív ellátás, logopédiai fejlesztés, pszichopedagógiai és tiflopedagógiai állapotfelmérés); szülőkkal való kapcsolattartás és tájékoztatás egyéni lehetőségei
- Az ellátás pontos megszervezése céljából az SNI gyermekek/tanulók helyi nyilvántartásának frissítése, egyeztetése, folyamatos koordinálása.
- A korábbi és újonnan érkezett szakértői vélemények értelmezése, rögzítése, esetmegbeszélések lehetősége az integráló intézményekben dolgozó kollégákkal
- Csoportbeosztások egyeztetése, csoportalakítások szervezése, az integráló intézmények órarendjeinek egyeztetése az ellátásra jogosult SNI tanulók rehabilitációs fejlesztésével, felkérésre szülői értekezleteken, fogadóórákon való részvétel
- Kontrollok, felülvizsgálatok folyamatos figyelemmel kísérése, a felülvizsgálatokhoz szükséges jellemzések, értékelések igény szerinti elkészítése
- Munkaközösségen belül és munkaközösségek között történő szakmai anyagok megosztása, fejlesztési javaslatok, jó gyakorlatok átadása igény szerint, belső továbbképzések
- Kollégák tájékoztatása esetleges induló szakmai továbbképzések lehetőségeiről, szakmai konferenciákról

- Online kapcsolattartás (munkaközösségi messenger csoport) tájékoztatás, hatékonyabb és gyorsabb információ-áramlás érdekében
- Munkaterületek, tevékenységek időszakos ellenőrzése
- A pedagógus értékelés Kréta rendszerben meghatározott egyéni célok figyelemmel kísérése, végrehajtása, adminisztrálása
- Óralátogatások-szakmai megújulás
- Aktuális adminisztráció elkészítése az év elején egyeztetett időpontok figyelembe vételével
- Kréta adminisztrációjának naprakész megléte
- Az integráló intézmények katasztrófavédelmi (tűzvédelem, munkavédelem, elsősegélynyújtás, AKI program) intézkedéseiben aktív részvétel.

Az intézményegység célja a 2025/2026-os tanévben:

- Hatékony segítség az integráló intézmények SNI tanulóinak sokoldalú fejlesztésében, integrációjában, inklúziójában
- A sajátos nevelési igényű gyermekek/tanulók fejlődésének elősegítése, képességeik év eleji felmérése alapján egyéni fejlesztési tervek összeállítása, a fejlődési irányok kijelölése, folyamatos megfigyelése
- Az integráló intézmények rehabilitációs munkájának segítése az eszközkölcsonzési lehetőség kialakításával.
- A tanulók értékelése, előző mérési eredményeikkel történő összehasonlítása (javuló-stagnáló-romló tendencia), szükség szerint esetmegbeszélés az integráló iskola pedagógusaival.
- Szakmai team-en belüli eszközök, módszerek, segédanyagok kiválasztásának lehetőségei, segítségnyújtás új és régi kollégáknak egyaránt.
- A sajátos nevelési igényű tanulók egyéni fejlesztésének koordinálása az egyéni fejlesztési tervek alapján, ezek hatékony összeállítása a szakértői vélemények javaslatai és az év eleji szintmérés alapján.
- Rehabilitációs, rehabilitációs tanórák összeállítása, fejlesztő tevékenységek sérülés specifikus biztosítása szükség szerint.
- Szemléletmód fejlesztés, tudatformálás, az integráció segítése a sikeres rehabilitáció érdekében.
- Szülői értekezleteken és fogadóórákon való aktív részvétel igény szerint

A tanév rendje (vonatkozó EMMI rendelet alapján)(30/2023.(VIII.22)BM rendelet

A **2025/26-os tanév** első tanítási napja 2025. szeptember 1., az utolsó tanítási napja pedig 2026. június 19. lesz.

A tanítási napok száma: 181 nap

- **Tanítási szünetek:**
 - **ősz szünet**
 - szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő). utolsó tanítási nap:
 - **téli szünet:**
 - A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).
 - **tavaszi szünet:**
 - A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 28. (hétfő)

- **Tanítás nélküli munkanapok (1 nap) felhasználása, Utazó hálózat:**
 - **2026. február 18.** „Mutasd meg a képességeidet!” tankerületi SNI vetélkedő rendezvény iskolásoknak.

- **Tanítás nélküli munkanapok (5 nap) Közös intézményi program:**
 - **2025. december 13.** Pályaorientációs nap
 - **2026. január 10.** Megyei komplex versenyre felkészülés
 - **2026. február 2.** Félévi nevelési értekezlet
 - **2026. június 1.** Nevelési értekezlet, pedagógus nap
 - **2026. június 10.** EGYMI nap

A tanév kiemelt utazó gyógypedagógiai hálózatot érintő eseménye/programja:

- Február 3. Mutasd meg képességeidet vetélkedővel kapcsolatos teendők, szervezés, lebonyolítás

- Március 11. Gyógypedagógiai Szakmai Nap: tankerületi szintű rendezvény integráló intézmények pedagógusai számára.

- Május 6. Tehetségkutató délután

Ünnepélyek, megemlékezések EGYMI-vel közös.

Eseménynaptár/Programterv

Szeptember	-Új kollégák üdvözlése, team tagjaival esetmegbeszélések - Az integráló intézményekkel egyeztetések, órarend tervezetek (elektronikus és személyes kapcsolattartás, iskolalátogatások) -Kapcsolatfelvétel az új SNI-s gyermekeket, tanulókat ellátó intézményekkel (augusztustól folyamatos) - Szakértői vélemények értelmezése - BEMENETI MÉRÉSEK elvégzése.	Szikinger Andrea, Hegedűs Szilvia Minden gyógypedagógus egyénileg
-------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------

	<p>A képességek vizsgálata, a rendelkezésre álló diagnosztikus adatok figyelembevételével, a vizsgálati eredmények értékelése.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Új kollégáknak ismeretátadás, betanítás, hospitálási lehetőségek - Adminisztrációk kezelése (folyamatos) - Intézményközi szakmai munkaközösség tagjaival kapcsolatfelvétel (2025. 10.07. Online kapcsolat) - Órarendek elkészítése, véglegesítése Kréta rendszerbe felvitel - Tárgyi feltételek feltérképezése, oktatási-módszertani segédeszközök készítése (folyamatos) - Szülők tájékoztatása a bemeneti mérés eredményeiről és a rehabilitációs-rehabilitációs fejlesztésről. - Kréta egyeztetése, óraszámok pontosítása -Eszközkészletileltár, esetleges selejtezés; kölcsönzési feltételek - Egyéni célok meghatározása és felvitele a Kréta felületésre – egyeztetés után - Igény szerint szülői értekezletek látogatása integráló intézményekben 	<p>Team</p> <p>Szikinger Andrea,Hegedűs Szilvia</p> <p>Minden gyógypedagógus</p> <p>Szikinger Andrea</p> <p>Minden gyógypedagógus</p> <p>Káhleszné Krémer Ildikó</p> <p>Hegedűs Szilvia</p> <p>Minden gyógypedagógus</p>
Október	<ul style="list-style-type: none"> - Egyéni fejlesztési tervek elkészítése, ellenőrzése - Intézményközi szakmai munkaközösség kérdéseinek megválaszolása, megoldáskeresések - Team megbeszélések igény szerint, a felmerülő problémák megoldása -Kréta naprakész vezetése, zárás előtt korrekció, 32 óra ellenőrzése - Óralátogatások, integráló intézményekben hospitálások igény szerint - Oktatási-módszertani segédeszközök készítése (folyamatos) -Egyéni célok megvalósításának figyelemmel kísérése 	<p>Minden gyógypedagógus</p> <p>Hegedűs Szilvia</p> <p>Szikinger Andrea</p> <p>Minden gyógypedagógus</p> <p>Szikinger Andrea</p>
November	<ul style="list-style-type: none"> -Negyedéves team megbeszélés -Folyamatos adminisztráció -Előkészület a féléves mérésekre (feladatbank) -Szülői értekezletek látogatása igény szerint 	<p>Minden gyógypedagógus</p> <p>Szikinger Andrea</p> <p>Team</p>
December	<ul style="list-style-type: none"> -Folyamatos SNI adatbank frissítése (padlet), 	<p>Szikinger Andrea</p>

	<p>esetleges beérkezett kontrollok után a tanulók csoportokba sorolása</p> <ul style="list-style-type: none"> -Félévzárás előkészítése, adminisztrációk -Szakmai esetmegbeszélések - Belső továbbképzés- Ismeretátadás - Intézményközi munkaközösség tagjai felé újabb, esetmegbeszélések, jó gyakorlatok megosztása, félévi értékeléssel kapcsolatos javaslatok, szakértői bizottság felé új szakértői vizsgálat kezdeményezésének határideje (2025.12.02) 	<p>Team feladat</p> <p>Szikinger Andrea, Hegedűs Szilvia</p> <p>Utazó team, képzéseken részt vett kollégák beszámolója</p>
Január	<ul style="list-style-type: none"> -Féléves beszámolók készítése -Integráló pedagógusokkal igény szerint esetmegbeszélések, tapasztalatok átadása a féléves értékelés előtt -Integrált tanulóink pályaválasztásának segítése -Szülői tanácsadás igény szerint -Félévi értékelések elkészítése 	<p>Minden gyógypedagógus</p> <p>Szikinger Andrea</p> <p>Minden gyógypedagógus</p>
Február	<ul style="list-style-type: none"> -Egyéni fejlesztési tervek elkészítése a II. félévre -Esetmegbeszélések, tanácsadások igény szerint - Mutasd meg a képességeidet vetélkedővel kapcsolatos szervezési és lebonyolítási feladatok megbeszélése (2026. 02.03) -Felvetődő problémák a szakértői bizottsági beutalókkal kapcsolatban, kollégák segítése igény szerint - Mutasd meg a képességeidet vetélkedő lebonyolítása (2026.02.18) -Adminisztráció 	<p>Minden gyógypedagógus</p> <p>Team feladat</p> <p>Minden gyógypedagógus</p> <p>Minden gyógypedagógus</p>
Március	<ul style="list-style-type: none"> -Oktatási-módszertani segédeszközök készítése (folyamatos) -Adminisztráció (folyamatos) - Intézményközi munkaközösségi tagokkal szakmai értekezlet, felvetett témák a Szakmai Nappal kapcsolatban (2026.03.03) -Eseti megbeszélések -Gyógypedagógiai Szakmai Napon aktív részvétel -Integráló intézmények pedagógusaival konzultáció (folyamatos) 	<p>Minden gyógypedagógus</p> <p>Minden gyógypedagógus</p>
Április	<ul style="list-style-type: none"> - Oktatási-módszertani segédeszközök készítése (folyamatos) -Tanulói értékelések előkészítése, kimeneti mérés 	<p>Minden gyógypedagógus</p> <p>Team feladat</p>

	<p>előkészítése</p> <ul style="list-style-type: none"> - Intézményközi szakmai munkaközösség tapasztalatai, felvetések az elmúlt év tapasztalatai alapján; Jövő évi utazó ellátás igények megbeszélése, adminisztráció, dokumentumok (2026.04.04) -Nyílt órák igény szerint: rehabilitációs órák megtekintése pedagógusok, szülők számára 	<p>Szikinger Andrea Hegedűs Szilvia</p>
Május	<ul style="list-style-type: none"> - Oktatási-módszertani segédeszközök készítése (folyamatos) -Kimeneti mérés elvégzése -Tehetségkutató délután-SNI rendezvény -Tanulói értékelések elkészítése, intézményekbe kijuttatása -Pedagógiai-és egyéb dokumentációk elkészítése -Év végi beszámolók előkészítése, elkészítése -Adminisztratív feladatok lebonyolítása (naplók lezárása, Kréta, egyeztetések) -Év végi záró munkaközösségi értekezlet -Igényfelmérések fogadása a 2026/27-es tanévre 	<p>Minden gyógypedagógus</p> <p>Minden gyógypedagógus</p> <p>Team feladat</p> <p>Szikinger Andrea Hegedűs Szilvia</p>
Június	<ul style="list-style-type: none"> -Igényfelmérések fogadása a 2026/27-es tanévre -Várható létszámok alapján tervezések -Bemeneti, kimeneti és évközi szintfelmérő anyagok átnézése, korrigálása -Eszközkészletli leltár, esetleges selejtezés 	<p>Szikinger Andrea</p> <p>Team feladat</p>

Versenynaptár- Tanulmányi versenyek: Nem releváns

Versenynaptár- Sportversenyek: Nem releváns

Az iskola kiemelt ünnepei, évfordulói, eseményei, amelyeknek a finanszírozását a szakmai kereten felül szeretné megvalósítani. Nem releváns

Záradék

A munkaterv elhelyezése: Az intézmény főigazgatói irodájában

A munkaterv értékelésére, módosítása:

A Szentlőrinci Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola és Kollégium Utazó gyógypedagógiai hálózat 2025/2026. tanévre vonatkozó munkatervét a nevelőtestület 2025. 08. 26-án megtartott ülésén fogadta el.

Szentlőrinc, 2025. szeptember 17.

Szikinger Andrea sk.
Intézményegység vezető

A Szentlőrinci Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola és Kollégium 2025/2026. tanévre vonatkozó munkatervét a Szigetvári Tankerületi Központ jóváhagyta.

Dátum: Szentlőrinc. 2025. szeptember 17.

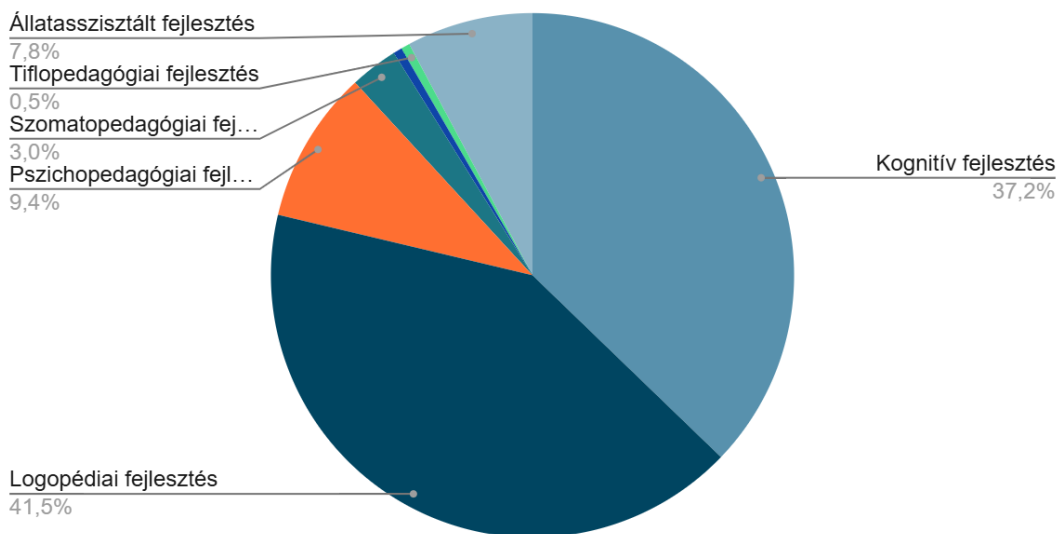
tankerületi igazgató aláírása

MELLÉKLETEK:

1. 2025/2026 tanév létszám adatok a 2025. 09.09. állapot alapján

2025/2026 szept.9	
Település	Létszám
Almamellék	22
Baksa	26
Bicsérd	22
Bogádmindszent	8
Bükkösd	15
Dencsháza	2
Felsőszentmárton	2
Gödre	3
Hetvehely	14
Hobol	5
Kétújfalu	7
Királyegyháza	16
Mágocs	10
Mindszentgodisa	9
Mozsgó	4
Nagydobsza	5
Nagypeterd	3
Sásd	5
Sellye	4
Somogyhárságy	4
Szabadszentkirály	7
Szentlászló	3
Szentlőrinc Ifi suli	26
Szigetvár Istvánffy	4
Szigetvár Tinódi	15
Vajszló	7
Vásárosdombó	8
Összesen:	256

SNI tanulók ellátása: 256 fő eloszlása a fejlesztendő területek szerint



2. Intézményközi szakmai munkaközösség tervezett konzultációi

2025/2026. Tanév I.M.K Munkaterv	
Inzéményközi munkaközösségi konzultációk	
2025.10.07	Szakmai tájékoztató az idei tanévben várható SNI ellátással kapcsolatban (utazó gyógypedagógus igény, ellátás igénylés) Eszközökölcsönzés kiajánlása, megvalósítása
2025.12.02	Félévi értékeléshez kapcsolódó adminisztrációs feladatok, ötletek
	Szakértői vélemények érvényessége, kontrollvizsgálati határidők
2026.03.03	Gondolatébresztő beszélgetés a Szakmai Nap kapcsán-Téma elővezetése
2026.05.05	Utazó gyógypedagógia hálózat felé a 2026/27 tanévre vonatkozó ellátási igény előkészítése, adminisztráció, dokumentumok